

Smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu obce Pomezí

č. 02/2024

Schválena Radou obce Pomezí dne 24.01.2024, usnesením č. 8

Veřejnoprávní smlouva uzavřena v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

I. Smluvní strany

Poskytovatel: Obec Pomezí

Sídlo: 569 71 Pomezí 4

IČO: 00277185

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. 1283401369/0800

Zastoupená: starostou Mgr. Tomášem Lopourem

Příjemce: Oblastní charita Polička

Sídlo: Vrchlického 22, 572 01 Polička

IČO: 49325515

DIČ:

Bankovní spojení: GE Money Bank, č.ú.: 246681811/0600

Zastoupená: Petra Zahadníková, ředitelka Oblastní charity Polička

II. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu obce Pomezí na činnost poskytování sociálních služeb občanům obce Pomezí (způsobilé výdaje).

III. Výše poskytnuté dotace a její uvolnění

Na výše uvedený účel se poskytuje **dotace ve výši 50 000 Kč, slovy: padesát tisíc korun českých**. Přidělené peněžní prostředky budou bezhotovostně převedeny na účet příjemce po uzavření smlouvy.

Vlastní podíl způsobilých výdajů není příjemci stanoven.

IV. Realizace předmětu dotace

Termín zahájení: 12.02.2024

Termínem zahájení se rozumí zahájení aktivit pro uskutečnění předmětu dotace. V případě účelových dotací na provoz se termínem rozumí první den účetního období, na jehož způsobilé výdaje je dotace žádána.

Termín ukončení: 31.12.2024

Termínem ukončení realizace se rozumí ukončení veškerých aktivit spojených s předmětem dotace. V případě účelových dotací s povinností předložit vyúčtování (finanční vypořádání dotace) v roce poskytnutí dotace se za termín ukončení realizace aktivit spojených s předmětem dotace považuje den předcházející dni vyúčtování (finančního vypořádání dotace).

V případě účelových dotací na provoz s povinností předložit vyúčtování (finanční vypořádání dotace) v následujícím roce po poskytnutí dotace se za termín ukončení projektu považuje poslední den účetního období, na jehož způsobilé výdaje je dotace žádána.

V. Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

Příjemce se zavazuje použít poskytnuté peněžní prostředky výhradně na výše uvedený účel.

Příjemce je povinen účtovat o přijetí dotace a jejím čerpání odděleně, tj. v případě vedení účetnictví prostřednictvím analytiky nebo střediskového členění, v případě vedení jiné evidence než účetnictví, obdobným a průkazným způsobem oddělí příjemce příjmy a výdaje k účelu čerpání od ostatních operací.

Příjemce oddělí nezaměnitelně a přímo na rubové straně originálních dokladů (faktur, paragonů, účetních dokladů apod.), nebo přímo v textu účtovaného plnění dodavatelem, že náklad byl pořízen z dotace poskytovatele.

Do **31.01.** kalendářního roku předloží příjemce poskytovateli vyúčtování (finanční vypořádání dotace), které budou tvořit jednak kopie dokladů prokazujících obsah čerpání (např. faktura, paragon, jiný dokument) a doklad o jejich zúčtování, a současně kopie dokladů o provedení úhrady (výdajový pokladní doklad nebo bankovní výpis, příjmový pokladní doklad). Fyzická osoba, která nevede účetnictví, výdajový pokladní doklad a bankovní výpis nepředkládá. Současně s finančním vypořádáním dotace předloží příjemce dotace k nahlédnutí originály dokladů. Kopie dokladu může být předložena i v elektronické podobě.

V případě, že se účel čerpání vztahuje k opravám nemovitého majetku v hodnotě nad 20 000 Kč či k investicím do nemovitého majetku, předkládá příjemce v rámci finančního vypořádání dotace i fotodokumentaci stavu před zahájením prací a po jejich dokončení. Pokud příjemci, vzhledem k povaze účelu, vznikla povinnost jednat s příslušným stavebním úřadem, příjemce spolu s finančním vypořádáním dotace předkládá také kopie dokladů z jednání se stavebním úřadem.

V případě, že se účel čerpání uvedený v žádosti o dotaci vztahuje k technickému zhodnocení nemovitého majetku (dále jen TZ) do žadatelem pronajatého nemovitého majetku, předkládá žadatel současně s žádostí o dotaci kopii smlouvy o pronájmu nemovitého majetku, čestné prohlášení o bezdlužnosti z tohoto nájmu, a souhlas vlastníka s odepisováním TZ u žadatele o dotaci. Dále žadatel předkládá dohodu o povinnosti vlastníka uhradit žadateli zůstatkovou cenu TZ. Součástí smlouvy o poskytnutí dotace je pak podmínka stanovení doby účetního odepisování nejméně 50 let a povinnost příjemce vrátit obdrženou částku za zůstatkovou cenu TZ poskytovateli dotace.

Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat poskytovatele o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě, které by mohly mít vliv na plnění jeho povinností.

Případné nepoužité, nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet poskytovatele č. 1283401369/0800 nejpozději do 30.12. kalendářního roku.

VI. Kontrola a sankce za nedodržení účelu a podmínek dotace

Poskytovatel je ze zákona oprávněn provést kontrolu dodržení účelu a plnění podmínek poskytnutí a čerpání dotace sjednané smlouvou.

Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností sjednaných v čl. V této smlouvy bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Při porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen účelovou dotaci vrátit poskytovateli.

Kontrolu provádějí členové finančního výboru Zastupitelstva obce Pomezí.

VII. Závěrečná ustanovení

Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním smlouvy na webových stránkách poskytovatele ve smyslu § 10 d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Změny a dodatky lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma stranami.

Smlouva byla vyhotovena ve 2 stejnopisech, jedno obdrží příjemce a jedno poskytovatel. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Poskytnutí dotace bylo schváleno usnesením Radou obce Pomezí č. 8 ze dne 24.01.2024

Za poskytovatele:

V Pomezí dne 12.02.2024

Obec Pomezí

569 71 Pomezí 4

č.ú.: 1283401369/0800

IČ: 00277185

tel.: 461 729 804

Mgr. Tomáš Lopour
starosta obce

Za příjemce:

V Pomezí dne 6.3.2024

Petra Zahradníková
ředitelka Oblastní charity Polička



**Oblastní charita
Polička**

Vrchlického 16, 572 01 Polička
IČO: 49325515, tel.: 731 591 558
www.policka.charita.cz