

Obec Pomezí

V souladu s ustanovením § 6 zákona č. 312/2000 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen zákon), vyhláše dne 25.04.2018

Veřejnou výzvu

na obsazení pracovního místa : **samostatná účetní / samostatný účetní**

Místo výkonu práce: Obecní úřad Pomezí , 569 71 Pomezí 4

Platové zařazení: platová třída 5 – 12, v závislosti na vzdělání a praxi, podle zákona č. 262/2006 Sb., Zákoník práce a nařízení vlády č. 564/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, osobní ohodnocení

Předpokládaný termín nástupu: 01.09.2018

Charakteristika vykonávané činnosti:

- Kompletní vedení podvojného účetnictví obce, majetková evidence, tvorba a správa rozpočtu a financování, včetně rozpočtových opatření, daň z přidané hodnoty
- Platební a zúčtovací styk, bankovní dispozice a převody finančních prostředků
- Vytváření účetních výkazů, reportů a statistik
- Vedení samostatné účetní evidence při čerpání dotací
- Zpracování podkladů pro jednání zastupitelstva

Dosažené vzdělání: ÚSO nebo VŠ vzdělání ekonomického směru

Další požadavky:

- Znalosti v oblasti účetnictví, výhodou zkušenosti v oblasti účetnictví územních samosprávných celků
- Velmi dobrá znalost práce na PC (Word, Excel, vítány zkušenosti se systémem Triada)
- Znalost zákona o obcích, zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, účetních předpisů, daňových předpisů
- Schopnost samostatné práce a organizační schopnosti, pečlivost a zodpovědnost, ochota se dále vzdělávat
- Trestní bezúhonnost, pečlivost, flexibilita

Pracovní poměr: na dobu neurčitou se zkušební dobou na 3 měsíce

Pracovní úvazek 40 hodin týdně

Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka stanoví § 4 zákona č. 312/2002 Sb.:

Fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk

Náležitosti podání písemné přihlášky:

- Jméno, příjmení a titul zájemce
- Datum a místo narození zájemce
- Státní příslušnost zájemce
- Číslo občanského průkazu nebo dokladu k povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana
- Datum a podpis zájemce

K přihlášce je nutno připojit tyto doklady:

- Profesní životopis (údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech, údaje o úspěšně absolvovaných školeních a kurzech)
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Podepsané prohlášení uchazeče v následujícím znění:
Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám, ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování (jméno, příjmení, datum narození, vlastnoruční podpis)
Další doklady, které se týkají odborné způsobilosti uchazeče
- Kontaktní spojení

Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:

Přihlášku s přílohami doručte do 11.05.2018 do 11.00 hodin osobně nebo poštou na Obecní úřad Pomezí, 569 71 Pomezí 4.

Obálku označte slovy „ **Neotvírat, veřejná výzva - účetní**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit tuto veřejnou výzvu kdykoliv v jejím průběhu.

Pomezí dne : 25.04.2018

Věra Chemišincová
starostka